



EFITEC Educacional

Apostila

Curso de Contabilidade Básica

3ª Edição - 2021

Prof. Sebastião Vitorino Almeida

Apresentação

Este curso tem como objetivo oferecer conhecimentos básicos sobre as técnicas contábeis para os que desejam aprimorar-se ou atualizar-se.

Não temos a pretensão de esgotar o assunto, mas sim, dar uma base técnica aos participantes do Curso de Contabilidade Básica.

Estamos fundamentados nas leis e normas vigentes da área contábil, bem como de resoluções de diversos órgãos e da própria teoria contábil onde a confiabilidade do assunto abordado é de grande grande relevância.

Ao participante cabe o aprofundamento nos temas e exercícios propostos, aliando aos ensinamentos dos profissionais da EFITEC pois temos a certeza que o mercado de trabalho terá as portas abertas ao profissional qualificado.

Índice

Modulo I

A Contabilidade e seu campo de aplicação.....	1
Composição do Patrimônio.....	1

Modulo II

Técnica Contábil	5
- Método das Partidas Dobradas.....	5
- Classificação Contábil.....	5
- Contas Patrimoniais.....	5
- Contas de Resultado.....	5
- Situação do Patrimônio.....	5

Modulo III

Escrituração Contábil	12
- Regimes Contábeis.....	12
- Livros Contábeis.....	12
- Plano de Contas.....	12
- Lançamento Contábil.....	12

Modulo IV

Principais Técnicas Contábeis	1
- Ocorrência do Fato Administrativo.....	1
- Documento Comprobatório.....	1
- Lançamento Contábil – Diário.....	1
- Razonete em T – Razão.....	1
- Resultado Contábil.....	1

Modulo V

Resultado Contábil	1
- Balancete de Verificação.....	1
- Balanço Patrimonial.....	1
- Demonstração de Resultado.....	1
- Notas Explicativas.....	1

Modulo VI

Análise Contábil	1
- Índice de Lucratividade e Rentabilidade.....	1
- Índices de Rotação ou Giro.....	1

Modulo I

Contabilidade

- O que é Contabilidade?
- Para que serve a Contabilidade?
- A quem interessa a Contabilidade?
- De onde vem a informação contábil.
- Como utilizar a informação contábil?

1. A Contabilidade e o seu Campo de Aplicação

A Contabilidade é uma ciência humana aplicada que permite, através de suas técnicas, manter um controle permanente do patrimônio da pessoa física ou jurídica.

O patrimônio poderá ser constituído em dinheiro ou por outros elementos como: casa, carro, móveis, numerários e outros.

O patrimônio está em constante movimentação e as operações mais comuns que provocam essa movimentação são: Compras, Vendas, Pagamentos e Recebimentos.

Uma Empresa é proveniente dos fatores de produção: natureza, capital e trabalho para o desenvolvimento de uma atividade econômica, seja ela pública, privada ou mista.

Gestão é a movimentação da empresa em função das suas atividades de compras, vendas, pagamentos e recebimentos.

A Escrituração é uma das técnicas da Contabilidade, que consiste em registrar, nos livros próprios, os fatos que provocam modificações no patrimônio da empresa, através de lançamentos contábeis.

A contabilidade se baseia em documentos oficiais de registro, legalmente reconhecidos, os quais podemos citar: Nota Fiscal, Duplicata, Nota Promissória, dentre outros.

O processo de contabilização inicia-se com a ocorrência dos fatos administrativos que provocam as modificações no patrimônio da empresa.

A principal finalidade da Contabilidade é fornecer informações de ordem econômica e financeira sobre o patrimônio para a tomada de decisão tanto por parte dos administradores ou proprietários, como também por parte daqueles que pretendem investir na empresa.

A escrituração contábil começa pelo **Livro Diário** e não poderá ser feita sem que haja documentos comprobatórios.

O **Capital** inicial de uma empresa poderá ser constituído por dinheiro, bens ou quaisquer outras formas de valores possíveis de mensurar.

As pessoas que fornecem mercadorias para a sua empresa são os **Fornecedores**.

As pessoas que compram mercadorias da sua empresa são os **Clientes**.

O campo de aplicação da Contabilidade abrange todas as empresas com ou sem fins lucrativos, até mesmo as pessoas de Direito Público, como a União, e os Estados e Autarquias.

São chamadas públicas as empresas organizadas e mantidas pelo Governo, com ou sem finalidade lucrativa.

As empresas organizadas e mantidas por particulares, sem a interferência do Governo são denominadas empresas privadas ou particulares.

Existem empresas cuja finalidade é social: SESI, SENAI, S.C. CORINTHIANS PAULISTA0.

Outras tem finalidade econômica: SUPERMERCADOS EXTRA, CASAS PERNAMBUCANAS, BAU DA FELICIDADE E OUTRAS.

Temos as empresas públicas: SABESP, CEESP, DERSA.

Particulares: LOJAS AMERICANAS, VOLKSWAGEM, ARAPUÁ.

Mistas: PETROBRAS, BANCO DO BRASIL S.A, PRODESAN.

O principal objetivo da empresa econômica é o lucro.

2. Composição do Patrimônio

A Contabilidade controla o patrimônio das empresas, que consiste na sua riqueza ou dívida, dependendo da sua situação econômica e o **Patrimônio** por sua vez se compõe de **Bens** (Imóveis, móveis, automóveis, numerários,...), **Direitos** (Títulos a receber, valores a receber,...) e as Obrigações (Dívidas diversas, duplicatas a pagar,...)

O **aspecto qualitativo** do patrimônio consiste em qualificar os bens, os direitos e as obrigações.

O **aspecto quantitativo** do patrimônio consiste em dar aos bens, direitos e às obrigações os seus respectivos valores .

Elementos positivos são os Bens e os Direitos.

Passivo é composto por elementos negativos.

Ativo e Passivo, juntos compõe o Patrimônio da empresa.

A importância que se paga para uma pessoa desocupar um prédio chama-se luvas.

A importância que se paga pelo ponto é chamada de fundo de comércio .

Os elementos que devem ser representados do lado esquerdo do gráfico representativo do patrimônio são os Bens e os Direitos .

Os elementos que devem ser representados do lado direito do gráfico representativo do patrimônio são as Obrigações.

Patrimônio é um conjunto de Bens, Direitos e Obrigações.

Bens são as coisas capazes de satisfazer as necessidades humanas e suscetíveis de avaliação econômica. Por exemplo: Dinheiro, casa, automóvel, máquina, geladeira.

Do ponto de vista contábil, Bens é tudo aquilo que uma empresa possui, seja para uso, troca ou consumo.

Os bens materiais são aqueles que possuem corpo, matéria e se dividem em Móveis e Imóveis.

Bens móveis são aqueles que podem ser removidos de seu lugar. Exemplos: mesas, veículos, mercadorias.

Bens imóveis são aqueles que não podem ser deslocados de seu lugar natural. Exemplos: casas, terrenos, chácaras.

Bens imateriais são aqueles que, embora considerados bens, não possuem corpo material. Exemplos: Luvas, Patentes, Fundo, de Comércio.

Direitos são todos os valores que a empresa tem para receber. Exemplos: Duplicatas a Receber, Promissórias a Receber, Aluguéis a Receber.

Obrigações são todos os valores que a empresa tem para pagar. Exemplos: Duplicatas a Pagar, Impostos a Pagar, Salários a Pagar.

Os elementos componentes do Patrimônio são portanto: Bens, Direitos e Obrigações.

O Patrimônio pode ser apurado utilizando a técnica do razonete em "T", onde são colocados do lado esquerdo do gráfico os elementos Positivos e Ativos e do lado direito os elementos Negativos e Passivos..

O que aprendemos no módulo I

- Contabilidade é a ciência que controla o patrimônio.
- Serve para apresentar informações para toma de decisões da empresa.
- Interessa a todos que de alguma forma precisa da informação seja como investidor ou parceiro de negócios.
- Vem de todos os setores da empresa onde houver o fato administrativo comprovado oficialmente.
- Deve ser utilizada através de relatórios específicos na administração dos negócios da pessoa.

Modulo II

Técnica Contábil

- **Método das Partidas Dobradas;**
- **Classificação contábil;**
- **Contas Patrimoniais;**
- **Contas de Resultado;**
- **Situação do patrimônio.**

O que aprendemos no módulo II

- Método das Partidas Dobradas é o princípio fundamental que não pode haver um débito sem um crédito em igual valor.
- A técnica contábil se vale de uma classificação contábil, através de contas patrimoniais que compõe um plano de contas contábil.
- A técnica contábil reúne contas patrimoniais e de resultado e demonstra a situação econômico-financeira da entidade.

$$\mathbf{B + D = O + PL}$$

$$\mathbf{R - D = L \& P}$$

Modulo III

Escrituração Contábil

- Regimes contábeis;
- Livros contábeis;
- Modelo de Plano de Contas;
- Lançamento contábil

O que aprendemos no módulo III

- *Regimes contábeis;*
 - *Caixa e competência*
- *Livros contábeis;*
 - *Diário*
 - *Razão*
 - *Caixa*
- *Modelo de Plano de Contas;*
- *Lançamento contábil*

Modulo IV

Movimento Contábil

- Constituição da empresa;
- Formação da disponibilidade;
- Compra de bens e equipamentos;
- Geração de receita de serviços;
- Pagamento de serviços prestados;
- Contabilização das despesas.

Módulo V

Resultado Contábil

- ***Balancete de Verificação;***
- ***Balanco Patrimonial;***
- ***Demonstração de Resultado;***
- ***Notas Explicativas.***

O que aprendemos no módulo V

- ***Balancete de Verificação;***
- ***Balanço Patrimonial;***
- ***Demonstração de Resultado;***
- ***Notas Explicativas.***

Módulo VI

Análise Contábil

- **ÍNDICE DE LUCRATIVIDADE E RENTABILIDADE**
- **ÍNDICES DE ROTAÇÃO OU GIRO**

O aprendemos no Módulo VI

Análise Contábil

- **ÍNDICE DE LUCRATIVIDADE E RENTABILIDADE**
- **ÍNDICES DE ROTAÇÃO OU GIRO**

Bibliografia:

- ◆ Contabilidade Introdutória – Equipe de Professores da USP
- ◆ Pronunciamento Técnico CPC para PMEs
- ◆ Lei 12.973/14 e IN 1515/14
- ◆ Comunicado Técnico CFC CTG 1000
- ◆ Interpretação Técnica CFC ITG 1000
- ◆ Interpretação Técnica ICPC 10
- ◆ Comunicado IBRS/ACON 03/2013

FICHA TÉCNICA

Curso de Contabilidade Básica

Prof. Sebastião Vitorino Almeida

- ✓ Pós-graduado em Planejamento, Implementação e Gerenciamento do EAD;
- ✓ Especialista em educação técnica com licenciatura plena em Contabilidade, Direito e Administração;
- ✓ Pós-graduação em Informática;
- ✓ Bacharelado em Administração de Empresa e Ciências Contábeis.

Destinado a pessoas com interesse na área contábil independente da formação acadêmica

2ª Edição – Janeiro/2021

Código: EEAP2021_ContabilidadeBasica

EFITEC Educacional

Av. Rodrigues Alves, 357 – Santos CEP 11015-203 – Santos - SP

Fone (13) 3221-6606

efiteceducacional@gmail.com

Nenhuma parte desta publicação poderá ser reproduzida ou transmitida, sejam quais forem os meios utilizados sem autorização expressa do autor.

2021 - GrupoEFITEC